



COMUNE DI
**BARBERINO
TAVARNELLE**

Oggetto: Rendicontazione contributo

Il/La sottoscritto/a _____

Nato a _____ il _____

Residente in _____

C.F. _____ Cell. _____

e-mail _____

in proprio/in qualità di presidente legale di:

con sede in _____

C.F. _____ P.I. _____

e-mail _____ sito web _____

Soggetto incaricato della gestione della pratica

Nome e cognome _____

Cell. _____ e-mail _____

DICHIARA

ai sensi degli artt. 75, 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la propria responsabilità:

- che si è regolarmente svolta la seguente attività/iniziativa ammessa a contributo;
- che tutta la documentazione allegata alla presente attestante lo svolgimento delle attività, il rendiconto economico consuntivo della stessa e i giustificativi di spesa sono veritieri e completi, rispettano quanto prescritto dal Regolamento, sono annotati nella contabilità del soggetto beneficiario e sono corrispondenti ai costi sostenuti e alle entrate ricevute;
- che in relazione alle somme eventualmente pagate a titolo di compensi e/o rimborsi spese, ha ottemperato agli obblighi di natura previdenziale e fiscale;
- di non aver percepito altri contributi dall'Amministrazione comunale per la medesima

attività/iniziativa

- **solo in caso di attività/iniziativa con devoluzione degli utili in beneficenza:** che gli utili prodotti sono stati devoluti in beneficenza a favore di (specificare soggetto/i destinatario/i ed allegare documentazione dell'avvenuto versamento

- **solo in caso di rendiconti economici consuntivi per attività annuale che presentano un avanzo di gestione:** che gli utili di esercizio saranno utilizzati per il perseguimento delle seguenti finalità di utilità sociali a beneficio della comunità e del territorio del Comune di Barberino Tavarnelle

- che tutti i documenti allegati alla presente attestante lo svolgimento dell'attività/iniziativa sono conformi agli originali conservati presso _____ a disposizione dell'Amministrazione per eventuali verifiche e controlli;

- di essere consapevole che ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

Ai fini dell'assoggettamento alla ritenuta del 4% a titolo di ritenuta d'acconto IRPEF/IRES del contributo di cui al DPR 600/73 dichiara inoltre:

che il soggetto beneficiario è un ente non commerciale, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia tributaria, e non svolge neppure occasionalmente o marginalmente attività commerciali ossia produttive di reddito d'impresa ai sensi della vigente normativa e in particolare ai sensi dell'art. 55 del TUIR DPR 917/86 (contributo da non assoggettare alla ritenuta del 4% di cui al DPR 600/73);

che il soggetto beneficiario è un ente non commerciale, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia tributaria, che svolge occasionalmente o marginalmente attività commerciali ossia produttive di reddito d'impresa ai sensi della vigente normativa, ma il contributo in oggetto è destinato allo svolgimento di attività istituzionali che non hanno natura commerciale (contributo da non assoggettare alla ritenuta del 4% di cui al DPR 600/73);

che il contributo, pur essendo corrisposto nell'ambito dell'esercizio di attività commerciale, viene destinato all'acquisto di beni strumentali (contributo da non assoggettare alla ritenuta del 4% di cui al DPR 600/73);

il beneficiario è una Onlus (contributo da non assoggettare alla ritenuta del 4% di cui al DPR 600/73);

il beneficiario è un ente non commerciale, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia tributaria,

Gratuità:

SI

NO (indicare il costo del biglietto o la quota di partecipazione per singolo utente):

altro

Data _____

Firma

ALLEGATO 2

Rendiconto economico consuntivo

SPESE (funzionali alla realizzazione dell'attività / iniziativa)

Voce	Importo
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
TOT	€

ENTRATE (riportare tutti i contributi in qualunque forma concessi da parte di soggetti pubblici o privati con esplicita indicazione del contributo assegnato dal Comune di Barberino Tavarnelle)

Voce	Importo
	€
	€
	€
	€
	€
TOT	€

Data _____

Firma _____

La presente informativa, resa agli interessati ai sensi del Regolamento europeo n.679/2016, disciplina il trattamento dei dati personali da Lei forniti al Comune di Barberino Tavarnelle nell'ambito del procedimento di richiesta di erogazione di contributo/vantaggio economico indiretto.

Titolare del trattamento dei dati personali e dati di contatto – art.13 co.1. lett. a)

Il Titolare del trattamento è il Comune di Barberino Tavarnelle, nella persona del Sindaco *pro tempore*, con sede in Piazza Matteotti n. 39 50028 Barberino Tavarnelle e-mail urp@barberinotavarnelle.it barberinotavarnelle@postacert.toscana.it

Il Responsabile della Protezione dei dati – Art.13 co.1. lett. b) è

Avv. Nadia Corà

Tel. 0376 803074

e-mail consulenza@entionline

PEC nadia.cora@mantova.pecavvocati.it

Finalità del trattamento e base giuridica art.13 co.1 lett.c)

Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati in esecuzione di compiti di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 6 co.1 *lett.e*) del GDPR.

Luogo e modalità del trattamento art. 13 co.2 lett. f) e art. 29

I dati personali sono trattati esclusivamente nel territorio nazionale da parte di personale del Comune di Barberino Tavarnelle istruito, formato e autorizzato al trattamento dei dati, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti informatici secondo modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare l'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati art. 13 co.2 lett.e)

Il conferimento dei dati è obbligatorio e in difetto non sarà possibile l'evasione della richiesta dell'interessato.

Ambito di comunicazione dei dati I soggetti destinatari art.13 co.1 lett.e)

I dati trattati dal Comune di Barberino Tavarnelle saranno comunicati al personale interno autorizzato al trattamento ed eventualmente a Soggetti pubblici ed alle Autorità di controllo e di verifica in forza di obblighi normativi.

Tipologia dei dati trattati art. 4 n.1

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti mediante la compilazione della modulistica prevista per il procedimento di richiesta di contributo/vantaggio economico indiretto, e rientrano nella tipologia di dati identificativi e di contatto del soggetto richiedente il contributo, in quanto persona fisica, e nella tipologia di dati identificativi e di contatto del legale rappresentante e del referente nel caso in cui l'istante sia una persona giuridica.

Trasferimento dei dati all'estero art. 13 co.1 lett. f)

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati personali art.13 co.2 lett.a)

I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, fatti salvi gli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa, dal Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali del Comune di Barberino Tavarnelle e dal Manuale di conservazione del Comune di Barberino Tavarnelle.

Diritti dell'interessato Capo III del Regolamento UE n.679/2016

In qualità di interessato Lei potrà richiedere l'accesso ai Suoi dati personali, per la rettifica, l'integrazione o anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto all' art. 77 del Regolamento UE n.679/2016.