



Comune di Barberino Tavarnelle

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN USO DELLA
SALA PAOLA BANDINELLI MUGNAINI
SCUOLA INFANZIA LA CASA DELL'ARCOBALENO MARCIALLA
IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO**

Visti:

- il “Regolamento per la promozione delle attività sportive e ludico motorie e per la gestione e l'uso degli impianti sportivi”, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 27/11/2019;
- la Convenzione tra Unione Comunale del Chianti Fiorentino e Istituto Comprensivo Don Milani per l'utilizzo degli spazi sportivi scolastici, valida dal 13.07.2018 al 12.07.2023;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 180 del 18/10/2021 avente ad oggetto “Sala Paola Bandinelli Mugnaini Scuola Infanzia Marcialla – indirizzi per assegnazione in orario extra scolastico”
- la Determinazione del Responsabile dell'Area Comunicazione, Pianificazione Economica e Territoriale, Servizi Educativi e Cultura n. 1312 del 22/10/2021, con la quale vengono approvati il seguente avviso e i relativi allegati.

Si rende noto che è indetto un avviso per l'assegnazione in orario extra scolastico dello spazio denominato "Sala Maestra Paola Bandinelli Mugnaini" ubicato presso la Scuola dell'Infanzia La Casa dell'Arcobaleno di Marcialla – Via G. Matteotti n. 72 loc. Marcialla 50028 Barberino Tavarnelle.

La sala potrà essere utilizzata per lo svolgimento di attività ludico motoria e sportiva in orario extra scolastico coerente con la funzione educativa, culturale, sociale e civile dello sport, nel rispetto delle condizioni di utilizzo previste nel “Regolamento per la promozione delle attività sportive e ludico motorie e per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali”.

1. Soggetti ammessi

Possono presentare domanda Società/Associazioni Sportive Dilettantistiche/Associazioni di volontariato o di promozione sociale (art. 4 D. Lgs. 117/2017) per lo svolgimento di attività ludico motoria e sportiva aventi sede nel territorio nel Comune di Barberino Tavarnelle o in Comuni confinanti. I soggetti interessati a partecipare sono invitati a prendere visione dei termini e delle condizioni presenti nel presente avviso e nella modulistica di partecipazione, parte integrante del presente atto.

2. Spazio disponibile

Lo spazio oggetto di assegnazione in uso per l'anno scolastico 2021/2022 nell'ambito del presente avviso è il seguente:

- 1) "Sala Maestra Paola Bandinelli Mugnaini" - Scuola dell'Infanzia La casa dell'Arcobaleno Via G. Matteotti 72 loc. Marcialla 50028 Barberino Tavarnelle
Descrizione: 48 mq circa.

La planimetria dello spazio è disponibile in allegato A) al presente avviso.

3. Durata delle assegnazioni



Comune di Barberino Tavarnelle

Il periodo di assegnazione in utilizzo è relativo all'anno scolastico 2021/2022: dal /11/2021 al 30/06/2022.

4. Orario di utilizzo

Lo spazio in oggetto può essere assegnato in utilizzo da lunedì a venerdì dalle ore 17:30 in poi, sabato e domenica per l'intera giornata.

Si precisa che:

- gli assegnatari in utilizzo dovranno effettuare il servizio di pulizia e igienizzazione dello spazio prima e dopo ogni utilizzo;
- il servizio di pulizia e igienizzazione dovrà essere effettuato nell'ambito dell'orario extra scolastico sopra indicato;
- lo spazio oggetto di assegnazione nell'ambito del presente avviso non è locale di pubblico spettacolo.

5. Criteri e termini per la presentazione delle domande

L'uso dello spazio è concesso esclusivamente per lo svolgimento di attività ludico motoria e sportiva esercitata nel pieno rispetto delle condizioni di utilizzo descritte al capo 2 del "Regolamento per la promozione delle attività sportive e ludico motorie e per la gestione e l'uso degli impianti sportivi".

Le domande di assegnazione in uso degli spazi, sottoscritte dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente, dovranno essere presentate nelle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Barberino Tavarnelle (Piazza Matteotti n. 39 loc. Tavarnelle Val di Pesa – Via Cassia n. 49 loc. Barberino Val d'Elsa)
- per PEC all'indirizzo barberinotavarnelle@postacert.toscana.it

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 02/11/2021**.

Non sarà ammessa alcuna istanza pervenuta oltre tale termine. A tal fine farà fede l'orario e la data attribuiti dall'Ufficio Protocollo del Comune o la data e orario di invio della PEC.

Non saranno accettate richieste trasmesse con altre modalità (as esempio via fax, posta elettronica). L'invio della richiesta è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità del Comune ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza, all'indirizzo di destinazione.

La domanda sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente dovrà essere presentata utilizzando i moduli predisposti dall'Amministrazione:

Allegato 2) Modulo di domanda

Allegato 3) Prospetto con dettaglio di utilizzo, nel quale dovranno essere indicati:

- lo spazio richiesto in utilizzo;
- le fasce orarie e i giorni richiesti in utilizzo;
- programma delle attività che si intendono svolgere nello spazio e destinatari;
- attività svolte dal soggetto richiedente, con indicazione degli anni di esperienza nel settore (anno di costituzione).



Comune di Barberino Tavarnelle

Nel modulo di domanda il richiedente dovrà inoltre presentare le seguenti dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- f) inesistenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la P.A., nonché nella causa interdittiva di cui all'art. 53 co. 16-ter del D.lgs. n. 165/2001.
- g) presa visione e accettazione delle disposizioni del Capo 2 del Regolamento "Disposizioni per l'assegnazione in uso di spazi sportivi scolastici" e dello "Schema di convenzione con il Comune di Barberino Tavarnelle per l'assegnazione in uso di spazi sportivi/spazi per attività motoria scolastici" **Allegato 4)** al presente avviso.
- h) garanzia del corretto e sicuro uso dello spazio concesso durante le proprie ore di utilizzo e indicazione del nominativo del responsabile;
- i) che il soggetto richiedente è dotato di una polizza per la responsabilità civile con un istituto assicurativo;
- j) che il soggetto richiedente ha ottemperato a tutti gli obblighi prescritti per l'utilizzo degli spazi in occasione di precedenti concessioni;
- k) che il soggetto richiedente si impegna a rispettare gli orari assegnati per lo svolgimento dell'attività, effettuando il servizio di pulizie e igienizzazione prima e dopo ogni attività nell'ambito dell'orario extra scolastico;
- l) che il soggetto richiedente si assume la responsabilità del rispetto delle disposizioni vigenti in materia di prevenzione del contagio da covid – 19 nello svolgimento dell'attività.

Al modulo di domanda dovranno essere allegati:

- a) copia del documento di identità del sottoscrittore;
- b) Statuto del soggetto richiedente (se non depositato presso l'Ufficio Sport)

6. Criteri di priorità per l'assegnazione degli spazi sportivi/spazi per attività motoria scolastici

Il Comune definirà le assegnazioni in uso degli spazi e comunicherà il calendario di utilizzo all'Istituto Comprensivo Don Milani, notificando ai soggetti interessati tramite e-mail (all'indirizzo di posta elettronica indicato nella richiesta) l'assegnazione.

In caso di richieste di più soggetti che intendono usufruire del medesimo spazio nel medesimo orario, l'Amministrazione provvederà all'assegnazione secondo i seguenti criteri di priorità, elencati nell'ordine (art. 20 comma 8 del "Regolamento per la promozione delle attività sportive e ludico motorie e per la gestione e l'uso degli impianti sportivi"):

- a) esperienza (anno di costituzione) del soggetto richiedente;
- b) realizzazione di attività rivolte a bambini e ragazzi di età inferiore a 14 anni;
- c) realizzazione di attività rivolte ad anziani, diversamente abili, soggetti con difficoltà psichica e/o sociale;
- d) Società o associazioni che garantiscano sull'impianto il maggior numero di praticanti (sulla base degli iscritti della stagione sportiva 2020/2021):

In caso di parità di punteggio si procederà a sorteggio.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso di sospendere e/o revocare l'assegnazione in uso dello spazio per lo svolgimento di iniziative di particolare rilevanza promosse dall'Amministrazione, per improrogabili interventi di manutenzione, per condizioni climatiche particolarmente avverse o per causa di forza maggiore che rendano lo spazio inagibile, con comunicazione tempestiva all'assegna-



Comune di Barberino Tavarnelle

tario, senza alcuna pretesa di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione. In tali casi gli assegnatari non dovranno corrispondere le tariffe dovute per lo spazio non fruito.

7. Tariffe

La tariffa per l'utilizzo degli spazi definita con Deliberazione della Giunta Comunale n.180 del 18/10/2021 è la seguente: € 3,00/h.

Sono previste le seguenti riduzioni tariffarie:

Deliberazione della Giunta dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino n. 74 del 09.07.2019:

a) riduzione del 50% sulle tariffe in vigore per utilizzo dello spazio per attività sportive rivolta a giovani (0-14 anni)

b) riduzione del 50% sulle tariffe in vigore per utilizzo dello spazio per attività sportive che prevedono l'inserimento di soggetti diversamente abili (n. atleti diversamente abili pari o superiore al 50% del numero complessivo)

c) riduzione del 50% sulle tariffe in vigore per utilizzo dello spazio per lo svolgimento di attività sportive rivolte ad anziani (over 65 anni)

Deliberazione della Giunta Comunale di Barberino Tavarnelle n. 139 del 24.09.2021:

d) riduzione straordinaria del 25% degli importi dovuti per l'utilizzo degli spazi sportivi scolastici in considerazione dei maggiori oneri di pulizia e sanificazione a carico della associazioni utilizzatrici nel periodo di emergenza epidemiologica da covid-19;

Non sono ricomprese nelle tariffe le attività di pulizia e igienizzazione del locale, a carico degli assegnatari e da svolgere prima o dopo ogni utilizzo nell'ambito dell'orario extra scolastico.

Il pagamento delle tariffe avverrà in due rate, con riferimento all'anno solare:

- 1^ rata: periodo novembre – dicembre;

- 2^ rata: periodo gennaio – giugno.

L'importo della somma relativa agli spazi assegnati sarà corrisposto solo per le ore di effettivo utilizzo.

8. Divieto di subconcessione

L'utilizzo degli spazi è riservato esclusivamente agli assegnatari e non è consentita la cessione a soggetti terzi.

9. Responsabile del Procedimento

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è:

Dr.ssa Gianna Magnani – Responsabile dell'Area Comunicazione, Pianificazione Economica e Territoriale, Servizi Educativi e Cultura

Per informazioni sul presente avviso rivolgersi a:

Ufficio Sport – tel. 055 8052369 – email: a.mori@barberinotavarnelle.it

10. Obbligo tracciabilità flussi finanziari



Comune di Barberino Tavarnelle

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente servizio debbono essere registrati su apposito/i conto/i corrente/i dedicato/i e debbono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo dei suddetti strumenti di pagamento costituisce causa di risoluzione della convenzione.

I soggetti assegnatari, con la sottoscrizione della convenzione, si assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come disciplinati dalla legge 13 agosto 2010, n. 136.

11. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR 2016/679) si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente procedura è il Comune di Barberino Tavarnelle e che la partecipazione alla presente procedura costituisce consenso implicito all'utilizzo ed al trattamento dei dati per le finalità amministrative relative alla gara.

I dati raccolti nell'ambito del procedimento saranno trattati ai sensi dell'art. 26 del sopracitato Regolamento che stabilisce la contitolarità del trattamento dei dati.

Il soggetto assegnatario è responsabile esclusivo del proprio personale ed è tenuto ad attivare modalità e forme di controllo adeguate per garantire il rispetto della normativa sulla privacy.

L'assegnatario si impegna, secondo le regole e modalità previste nel citato Regolamento nonché del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), con particolare riferimento ai dati personali relativi agli utenti seguiti, affinché se stesso e il proprio personale non diffonda/comunichi/ceda informazioni inerenti gli utenti di cui possano venire in possesso nel corso del servizio nel rispetto dei principi deontologici e professionali propri delle professioni di aiuto alla persona, e delle norme in materia di segreto professionale.

Si impegna altresì a rispettare e ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni che il Comune impartirà in ordine alla citata normativa per garantire la protezione dei dati.

Prima dell'inizio del servizio il soggetto assegnatario dovrà fornire il nominativo del responsabile della tenuta dei dati personali di cui sopra. In mancanza dell'indicazione di tale nominativo si intenderà responsabile privacy il rappresentante legale.

In conseguenza di quanto sopra l'assegnatario diviene, per gli effetti delle normative sopra citate, responsabile esterno del trattamento dei dati personali connessi all'attività svolta e ne acquisisce le derivanti responsabilità.

L'informativa privacy completa può essere consultata sul sito www.barberinotavarnelle.it

12. Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente o conseguente il presente contratto il Foro competente è quello di Firenze.

13. Trasparenza

La presente indagine, nel rispetto del principio di pubblicità e trasparenza, viene pubblicata all'albo Pretorio Online e sul sito internet del Comune di Barberino Tavarnelle.

Barberino Tavarnelle, 22/10/2021



Comune di Barberino Tavarnelle

Il Responsabile dell'Area Comunicazione, Pianificazione
Economica Territoriale, Servizi Educativi e Cultura
f.to Dr.ssa Gianna Magnani